

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

เมื่อวันอังคารที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคาร ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|---|
| 8 | ๑. รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร | อธิการบดี |
| | ๒. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร | รองอธิการบดี |
| 10 | ๓. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม | รองอธิการบดี |
| | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ | รองอธิการบดี |
| 12 | ๕. รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล | รองอธิการบดี |
| | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 14 | ๗. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๘. อาจารย์อุมาพร ยิวชิต | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 16 | ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณรุ่ง ปภาพลสิขุ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคุณ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 18 | ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๑๒. อาจารย์กนกพิชญ์ วิชญวรนนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 20 | ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| | ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกมล ปุณฺชเขตต์ทิกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 22 | ๑๕. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| | ๑๖. อาจารย์ดิเรก พรสีมา | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู |
| 24 | ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| | ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกุล สุชาติ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 26 | ๑๙. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| | ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 28 | ๒๑. รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| | ๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 30 | ๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วงนิภา ศิริวรสกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| | ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| 32 | ๒๔. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| | ๒๕. นางสาวปิยะวดี ทิริกมล | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 34 | ๒๖. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| | ๒๗. นางจำปี บุคดา | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| 36 | ๒๘. นายสมประสงค์ โชคลาก | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม |
| 38 | ๒๙. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ |
| | ๓๐. นางสุชาดา สุวรรณ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 40 | ๓๑. นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- 2 ๑. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี นักวิเคราะห์นโยบายแผน กองนโยบายและแผน
๒. นายพิชญาน ศรีษฐโชติศิริ นักวิเคราะห์นโยบายแผน กองนโยบายและแผน
4 ๓. Mr.He Lujiang ผู้อำนวยการสถาบันชงจื่อฯ
๔. นางวารภรณ์ แสงสุริศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สถาบันภาษา
6 ๕. นางสาวบุษราภรณ์ สอนปัญญา นักวิชาการศึกษา สถาบันภาษา

8 เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

10 เนื่องจากรองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี ตติถการกิจ จึงมอบหมายให้ อาจารย์วีระศักดิ์
บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ ๒ ระเบียบวาระ
12 ที่ ๓ และระเบียบวาระที่ ๔ ไปพลางก่อน ซึ่งหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจจึงได้เข้าร่วมประชุมและดำเนินการ
14 ตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

16 ๑.๑ ข้อมูลพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ที่เริ่มครบสัญญาตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณชลบุตร รองอธิการบดี แจ้งที่ประชุมว่า กองบริหารงานบุคคล
18 สรุปรข้อมูลพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ที่เริ่มครบสัญญาตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙ ซึ่งในรายละเอียดระบุว่า
“วันที่ครบสัญญาต้องได้ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์” จึงขอให้คณบดีทุกคณะช่วยประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์
20 ในคณะได้รับทราบข้อมูลและผลักดันให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการ

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
22 พิจารณาตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศที่เกี่ยวข้องซึ่งได้กำหนดในเรื่องของการขอกำหนดตำแหน่ง
ทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการต่อสัญญาจ้างด้วย จึงได้มีหนังสือแจ้งให้ทุกคณะได้
24 รับทราบแล้ว และขอให้คณบดีทุกคณะช่วยติดตามในรายละเอียดของการดำเนินการ กำกับให้อาจารย์ในคณะทำ
ผลงานวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ระเบียบ และประกาศที่กำหนดไว้ รวมถึงช่วยเหลือในการ
26 แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งจะช่วยให้อาจารย์ของมหาวิทยาลัยได้รับการพิจารณา กำหนดตำแหน่งวิชาการได้ตาม
ระยะเวลาที่กำหนดมากขึ้น

28 **มติที่ประชุม** รับทราบ

30 ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

เลขานุการที่ประชุม เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อ
32 วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๗ หน้า

34 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ โดยไม่มีข้อแก้ไข

36

38

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๒ ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณฑลบุตร รองอธิการบดี รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีอาจารย์ส่งผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๒๕ คน จำแนกเป็นระดับศาสตราจารย์ จำนวน ๒ คน ระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน ๕ คนและระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑๘ คน รวมทั้งสิ้น ๒๕ คน จำแนกตามสังกัด ดังนี้

| คณะ | ศาสตราจารย์ | รองศาสตราจารย์ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | รวม |
|---------------------------|-------------|----------------|--------------------|-----------|
| มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ๑ | - | ๓ | ๔ |
| วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี | - | ๑ | ๕ | ๖ |
| วิทยาการจัดการ | - | - | ๓ | ๓ |
| เทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ๑ | ๒ | ๓ | ๖ |
| วิทยาลัยการฝึกหัดครู | - | ๒ | ๔ | ๖ |
| รวมทั้งสิ้น | ๒ | ๕ | ๑๘ | ๒๕ |

๘ มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐ ๓.๒ สืบเนื่องวาระที่ ๖.๒ การดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจแบบบูรณาการและการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้กำหนดให้มีโครงการยกระดับเศรษฐกิจแบบบูรณาการและการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้อนุมัติและสั่งจ่ายงบประมาณการจ้างงานในพันธกิจการทำ Big Data และ Data set ตามโครงการจ้างงานเพื่อยกระดับเศรษฐกิจแบบบูรณาการในระยะที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๒๐,๐๐๐ (หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) และ งบดำเนินงานจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ้างงานประชาชนในพื้นที่กรุงเทพฯ โชนเหนือ และจังหวัดนครนายก จำนวน ๖๐ คน ระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ (อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน)

๒. โครงการจ้างงานในระยะที่ ๓ ของ สป.อว. เพื่อจ้างงานประชาชนในพื้นที่บัณฑิตจบใหม่และนักศึกษา อยู่ระหว่างการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งได้รับการยืนยันว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน ๑๐ ตำบล ๆ ละ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามพันธกิจของ อว. ในการยกระดับเศรษฐกิจแบบบูรณาการและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ใช้ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๓. ภายใต้โครงการพลิกโฉมของมหาวิทยาลัย (Reinventing university) โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จัดอยู่ในกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-based & Community) และจะต้องตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๕ ในการดำเนินงานเชิงพื้นที่ต่อไป

๒๘ มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

2

๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

4

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี แจ้งว่า กองบริหารงานบุคคล สำนักงาน อธิการบดี ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

6

8

ที่ประชุมได้มีข้อสังเกต จากรายงานพบว่า การส่งแบบรายงานการปฏิบัติราชการรายสัปดาห์ ของทุกคณะไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด (ทุกวันจันทร์) ข้อมูลดังกล่าวอาจมีความคลาดเคลื่อน จึงขอให้ กองบริหารงานบุคคลช่วยตรวจสอบจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามการส่งเอกสารรายงานผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานเป็นหลัก

10

12

มติที่ประชุม รับทราบ

14

๔.๒ การรองรับคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งว่า ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งการรองรับคุณสมบัติของ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร ได้รับการรับรองคุณสมบัติ ฯ “หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร” และ “หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์” รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระ หน้า ๓๖ – ๓๗

16

18

20

22

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓

24

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี แจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสาร ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

26

28

30

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ การเตรียมรองรับผู้เดินทางเข้าราชอาณาจักรหลังการเปิดประเทศ

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี แจ้งว่า ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งเรื่องการเตรียมรองรับผู้เดินทางเข้าราชอาณาจักรหลังการเปิด ประเทศ ซึ่งในรายละเอียดจะเกี่ยวข้องกับการเตรียมการรองรับอาจารย์และนักศึกษาชาวต่างชาติจึงขอให้สถาบัน ภาษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลและเตรียมการรองรับตามที่กระทรวง อว.กำหนดด้วย รายละเอียดดัง เอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

32

34

36

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒

2 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารธรรม แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๙ -๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การ
4 ประเมินฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจึงขอแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนคร ที่ ๐๙๘๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย
6 ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวมถึงกำหนดการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม
ตามระเบียบวาระนี้

8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

10 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

12 **๕.๑ การติดตั้งสื่อเสียงตามสายในมหาวิทยาลัย**

14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ผู้ช่วยอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาการติดตั้งสื่อเสียง
ตามสายในมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
16 โดยมีมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามประกาศของศูนย์บริหาร
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) ของรัฐบาล ซึ่งได้ประชาสัมพันธ์ทั้งใน
18 เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เว็บไซต์ของคณะ รวมทั้งการแจ้งด้วยวาจาจากคณาจารย์ผู้สอน แต่จากสถานการณ์
พบว่ายังมีนักศึกษาที่ขาดความตระหนักถึงการป้องกันตนเอง ไม่สวมหน้ากากอนามัย และไม่เว้นระยะห่าง ซึ่งอาจ
20 ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของนักศึกษาได้ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังต้องมีการประชาสัมพันธ์เรื่อง
ดำเนินการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ระบบการจราจร การเปิด - ปิดประตูมหาวิทยาลัย การจัดกิจกรรม
22 ของนักศึกษา ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญกับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย การใช้สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์
ให้เหมาะสมในสถานการณ์จึงเป็นช่องทางที่จะช่วยให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย รวดเร็วและชัดเจน จึงขอเสนอพิจารณา
24 การติดตั้งสื่อเสียงตามสายในมหาวิทยาลัยแบบ Drop wire ซึ่งเป็นเสียงตามสายที่ใช้เฉพาะภายนอกอาคาร
สามารถได้ยินเสียงได้ชัดเจน ในวงเงินงบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วยลำโพงขนาด ๒๑ นิ้ว จำนวน
26 ๒๐ ชุดรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

28 อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ ผู้ช่วยอธิการบดี ชี้แจงว่า ตามที่ศูนย์ข้อมูลและการบริการ
ได้ดำเนินการร่วมกับกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมสำรวจระบบเสียงตามสายพร้อมประเมินราคาในการ
ซ่อมบำรุงเพื่อเสนอขออนุมัติจัดสรรงบประมาณซ่อมบำรุงระบบเสียงตามสายของมหาวิทยาลัยตั้งแต่ปีงบประมาณ
30 พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ซึ่งวงเงินงบประมาณที่ใช้ประมาณ ๒ ล้านบาท ซึ่งได้รับแจ้งว่าการดำเนินการดังกล่าว
ต้องใช้งบประมาณสูงมาก มหาวิทยาลัยมีงบประมาณจำกัดจึงขอให้ดำเนินการโดยใช้สื่อทางเลือกอื่นเพื่อเป็นการ
32 ประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย จากที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ผู้ช่วยอธิการบดี ได้เสนอ
ขอดำเนินการติดตั้งสื่อเสียงตามสายในมหาวิทยาลัยนั้น ควรมีการกำหนดจุดที่จะต้องดำเนินการติดตั้งรวมถึง
34 กำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบด้วย

ประธาน กล่าวเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ติดตั้งสื่อเสียงตามสายของมหาวิทยาลัยเพื่อ
36 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ แทนการติดประกาศประชาสัมพันธ์ตั้งแต่ยังเป็นวิทยาลัยครูพระนคร ซึ่งระบบ
ดังกล่าวได้ถูกใช้งานมาเป็นระยะเวลาช้านาน จากการตรวจสอบพบว่าระบบดังกล่าวชำรุดและต้องดำเนินการ
38 ซ่อมบำรุงซึ่งต้องใช้งบประมาณในการซ่อมบำรุงสูงมาก มหาวิทยาลัยจึงเสนอให้ดำเนินการโดยใช้สื่อทางเลือกอื่น

ที่สามารถเข้าถึงบุคลากรและนักศึกษาได้ทันตามยุคสมัยและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป หากมหาวิทยาลัยจะต้องติดตั้งระบบเสียงตามสายควรพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ รวมถึงกำหนดสถานที่สำหรับเป็นสถานีออกอากาศด้วย ดังนั้น ที่ประชุมควรพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการดำเนินการในภาพรวม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรให้จัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ทั้งในเรื่องของความจำเป็นในการจัดหา วัตถุประสงค์ของการใช้งาน ประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดหาและหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ฯลฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ผู้ช่วยอธิการบดี จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมและนำเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๕.๒ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการทบทวนคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับคณะและระดับสถาบัน เพื่อให้สอดคล้องกับคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏและกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ตามระเบียบวาระนี้

ที่ประชุมได้พิจารณาและให้ข้อสังเกตว่า การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากผู้รับผิดชอบองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษายังไม่ครบถ้วน จึงขอให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาตรวจสอบ และเพิ่มเติมคณะกรรมการจากสำนัก/สถาบัน ให้ครบทุกองค์ประกอบ

มติที่ประชุม มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำคำสั่งคณะกรรมการเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามต่อไป

๕.๓ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกองนโยบายและแผนได้จัดทำเอกสารประกอบการประชุม เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และประมาณการจำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามประเภทงบประมาณ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๑ รายจ่ายประจำ (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณ จำแนกตามหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข ๔)

๔. แผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

2 ๔.๑ เกณฑ์และแนวทางการเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดสรรงบประมาณ
(เอกสารหมายเลข ๕)

4 ๔.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่องเกณฑ์การปฏิบัติและแนวทางการ
ดำเนินโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (ศาสตร์พระราชา) (เอกสาร
6 หมายเลข ๖)

8 ๔.๓ แบบฟอร์มการเขียนโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสาร
หมายเลข ๗)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาเอกสารประกอบการ
10 ประชุม เอกสารหมายเลข ๒ เป็นการประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำแนกตามประเภทงบประมาณ โดยประมาณการรายรับเงินนอกงบประมาณไว้ ๓๐๐,๘๗๐,๘๐๐ บาท เป็นเงิน
12 รายได้จากการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ) จำนวน ๒๑๗,๒๑๓,๓๐๐ บาท และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา
ภาคพิเศษ (กศ.พบ) จำนวน ๘๓,๖๕๗,๕๐๐ บาท ประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณไว้ ๒๔๐,๖๘๖,๐๐๐ บาท
14 เป็นเงินรายได้จากการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ) จำนวน ๑๗๓,๗๗๐,๐๐๐ บาท และเงินรายได้จากการ
จัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ) จำนวน ๖๖,๙๒๖,๐๐๐ บาท แยกออกเป็นรายจ่ายประจำ ๑๗๐,๕๖๒,๘๐๐ บาท
16 และงบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ ๗๐,๑๓๓,๒๐๐ บาท รายละเอียดของรายจ่ายประจำประกอบด้วย
งบบุคลากร งบเงินอุดหนุนประเภทเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ยังมีงบประมาณบางรายการที่ยังไม่ได้รับ
18 การอนุมัติจัดสรรงบประมาณเนื่องจากงบประมาณที่ได้รับยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะดำเนินการขออนุมัติจัดสรรเพิ่มเติม
ประกอบด้วย

- 20 ๑. ติดตั้งระบบเครือข่ายของอาคาร ๒๒ ส่วนต่อเติมและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พร้อมครุภัณฑ์
๒. ติดตั้งระบบเครือข่ายอาคารหอประชุมพินนศวรร อาคาร ๓๘
- 22 ๓. จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนระบบการเรียน
๔. ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคาร ๑
- 24 ๕. สมทบกองทุนวิจัย
๖. ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันเชิงจือเส้นทางสายไหมทางทะเล
- 26 ๗. เงินค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัยกรณีเกษียณอายุราชการ

และงบดำเนินงาน ในส่วนของ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณจำแนกตามหน่วยงาน ประจำปี
28 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้ประมาณการรายรับไว้ ๓๐๐,๘๗๐,๘๐๐ บาท และประมาณการ
รายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๒๔๐,๖๘๖,๐๐๐ บาท ซึ่งในขณะนี้ไม่มีโครงการที่ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณในเบื้องต้น
30 ๒๖๐,๙๕๘,๕๐๐ บาท ดังนั้น จึงมีค่าใช้จ่ายที่ยังติดลบอยู่ประมาณ ๒๐ ล้านบาท ซึ่งต้องขอให้ประชุมร่วมกัน
พิจารณาเพื่อปรับลดงบประมาณบางรายการ และจากการหารือเบื้องต้นกับอธิการบดี และรองศาสตราจารย์
32 ณีภูษิต มากุล รองอธิการบดี มีข้อเสนอแนะให้จัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยการบูรณาการโครงการศาสตร์พระราชา
เข้ากับการเรียนการสอน ซึ่งในแต่ละปีมหาวิทยาลัยจะได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการศาสตร์พระราชา
34 เพิ่มขึ้น รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔

| ที่ | หน่วยงาน/รายการ | บ.กศ. | กศ.พบ. | รวมทั้งสิ้น |
|-----|--|-----------|-----------|-------------|
| 1) | วิทยาลัยการฝึกหัดครู | 4,517,000 | 2,709,600 | 7,226,600 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 1,785,500 | | 1,785,500 |
| 2 | ค่าตอบแทนการสอนพิเศษ | 400,000 | | 400,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน | 1,250,000 | | 1,250,000 |
| 4 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,081,500 | 1,209,600 | 2,291,100 |
| 5 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ กศ.พบ.บัณฑิต | | 1,500,000 | 1,500,000 |

2

| | | | | |
|---|---|------------|---|------------|
| | โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ | 11,542,400 | - | 11,542,400 |
| 1 | เงินเดือนพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 10,976,400 | | 10,976,400 |
| 2 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 566,000 | | 566,000 |
| | ศูนย์สาธิตและการบริหารปฐมวัย | 7,522,000 | - | 7,522,000 |
| 1 | เงินเดือนพนักงาน | 3,728,400 | | 3,728,400 |
| 2 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 3,793,600 | | 3,793,600 |
| | โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร | 7,387,000 | - | 7,387,000 |
| 1 | เงินเดือนพนักงาน | 3,692,700 | | 3,692,700 |
| 2 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 3,694,300 | | 3,694,300 |

4

6

| | | | | |
|----|--|-----------|-----------|------------|
| 2) | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 6,917,500 | 3,978,600 | 10,896,100 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 2,253,000 | 253,600 | 2,506,600 |
| 2 | ค่าตอบแทนการสอนพิเศษ | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน | 2,100,000 | | 2,100,000 |
| 4 | ค่าตอบแทนการสอน กศ.พบ. | | 3,500,000 | 3,500,000 |
| 5 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,564,500 | | 1,564,500 |
| 6 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ กศ.พบ.บัณฑิต | | 225,000 | 225,000 |

8

| | | | | |
|----|--|-----------|-----------|------------|
| 3) | คณะวิทยาการจัดการ | 4,110,500 | 6,467,400 | 10,577,900 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 1,985,000 | 350,400 | 2,335,400 |
| 2 | ค่าตอบแทนการสอนพิเศษ | 100,000 | | 100,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน | 900,000 | | 900,000 |
| 4 | ค่าตอบแทนการสอน กศ.พบ. | | 5,000,000 | 5,000,000 |
| 5 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,125,500 | 717,000 | 1,842,500 |
| 6 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ กศ.พบ.บัณฑิต | | 400,000 | 400,000 |

10

| | | | | |
|----|--|-----------|-----------|-----------|
| 4) | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 4,288,000 | 2,039,500 | 6,327,500 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 1,420,000 | 139,500 | 1,559,500 |
| 2 | ค่าตอบแทนการสอนพิเศษ | 300,000 | | 300,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน | 1,100,000 | | 1,100,000 |
| 4 | ค่าตอบแทนการสอน กศ.พบ. | | 1,900,000 | 1,900,000 |
| 5 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,468,000 | | 1,468,000 |

12

| | | | | |
|----|--|-----------|-----------|-----------|
| 5) | คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | 3,436,000 | 1,587,000 | 5,023,000 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 1,150,500 | 162,000 | 1,312,500 |
| 2 | ค่าตอบแทนการสอนพิเศษ | 500,000 | | 500,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน | 600,000 | | 600,000 |
| 4 | ค่าตอบแทนการสอน กศ.พบ. | | 1,300,000 | 1,300,000 |
| 5 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,185,500 | | 1,185,500 |
| 6 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ กศ.พบ.บัณฑิต | | 125,000 | 125,000 |

2

| | | | | |
|----|--|---------|---|---------|
| 6) | พุทธวิษขาลัย | 440,000 | - | 440,000 |
| 1 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | - | | - |
| 2 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | | | - |
| | - อบรมและจัดสอบธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2563 | 240,000 | | 240,000 |
| | - โครงการอบรมธรรมศึกษา 4 โครงการ | 200,000 | | 200,000 |

4

| | | | | |
|----|---|-----------|-----------|-----------|
| 7) | วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ | 1,597,700 | 1,062,000 | 2,659,700 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | | 300,000 | 300,000 |
| | - จัดประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ | | 762,000 | 762,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุนเงิน (เงินรายได้) | 1,597,700 | | 1,597,700 |

6

| | | | | |
|----|--|------------|------------|-------------|
| 8) | สำนักงานอธิการบดี | 87,164,600 | 38,110,300 | 125,274,900 |
| | งบบุคลากร | 71,640,600 | 34,210,400 | 105,851,000 |
| | 1 งบบุคลากร | 20,017,500 | - | 20,017,500 |
| | เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 20,017,500 | | 20,017,500 |
| | 2 งบดำเนินงาน | 51,623,100 | 34,210,400 | 85,833,500 |
| | ค่าตอบแทน | 8,685,400 | 1,000,000 | 9,685,400 |
| | 1) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายรถประจำตำแหน่งที่ไม่เป็นข้าราชการ | 609,600 | | 609,600 |
| | 2) เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้บริหารที่มีวาระ | 739,200 | | 739,200 |
| | 3) ค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหารมีวาระที่ไม่เป็นข้าราชการ | 4,864,600 | | 4,864,600 |
| | 4) ค่าตอบแทนที่ปรึกษามหาวิทยาลัย | 1,680,000 | | 1,680,000 |
| | 5) ค่าตอบแทนวิชาชีพพนักงาน | 792,000 | | 792,000 |
| | 6) ค่าตอบแทนลูกจ้างรายวัน | | 800,000 | 800,000 |
| | 7) ค่าตอบแทนกรรมการคุมงานและตรวจการจ้าง | | 200,000 | 200,000 |
| | | | | |
| | | | | |
| | ค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ | 38,037,700 | 26,110,400 | 64,148,100 |
| | 1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเงินรายได้ | 2,635,500 | | 2,635,500 |
| | 2) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ | 21,201,600 | | 21,201,600 |
| | 3) ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย | 14,200,600 | | 14,200,600 |
| | 4) ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยวิทยาลัย ชัยบาดาลพัฒนา | | 979,200 | 979,200 |
| | 5) ค่าจ้างกำจัดปลวก | | 322,800 | 322,800 |
| | 6) จ้างบำรุงดูแลรักษาลิฟต์โดยสารและลิฟต์ขนของ (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน 39 จุด | | 626,000 | 626,000 |
| | 7) จ้างเหมาดูแลรักษาภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย | | 8,000,000 | 8,000,000 |
| | 8) ซ่อมบำรุงเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และ Fire Pump ภายในมหาวิทยาลัย | | 1,500,000 | 1,500,000 |
| | 9) บำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย | | 900,000 | 900,000 |
| | 10) ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ | | 5,000,000 | 5,000,000 |
| | 11) ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง | | 1,200,000 | 1,200,000 |
| | 12) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ | | 1,000,000 | 1,000,000 |
| | 13) ค่าประกันรถ+พรบ.รถยนต์ | | 300,000 | 300,000 |
| | 14) ค่าธรรมเนียมเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล | | 336,000 | 336,000 |
| | 15) ค่ารับรองชาวต่างชาติและค่าจัดทำใบรับรองการทำงาน (Work Permit) | | 350,000 | 350,000 |
| | 16) ค่าซ่อมแซมสถานที่/บำรุงรักษา/วัสดุอุปกรณ์ | | 2,500,000 | 2,500,000 |
| | 17) จ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาสระว่ายน้ำ (แบบรวมเคมีภัณฑ์) อาคารปฏิบัติการพลศึกษาและกีฬา | | 621,400 | 621,400 |
| | 18) จ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย 40 อาคาร | | 1,155,000 | 1,155,000 |
| | 19) จ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าและตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก (MDB) | | 1,200,000 | 1,200,000 |
| | 20) จ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Roof top) | | 120,000 | 120,000 |
| | ค่าสาธารณูปโภค | 4,900,000 | 7,100,000 | 12,000,000 |
| | ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ไฟ โทรศัพท์ ประชณี) | 4,900,000 | 7,100,000 | 12,000,000 |
| | | | | - |

| | | | | |
|------------|---|-------------------|------------------|-------------------|
| 8.1 | กองกลาง สำนักงานอธิการบดี | 192,000 | - | 192,000 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | 192,000 | | 192,000 |
| 8.2 | กองคลัง สำนักงานอธิการบดี | 985,000 | - | 985,000 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | 725,000 | | 725,000 |
| | 2) จ้างดูแลรักษาโปรแกรมระบบบริหารงานกองคลัง | 165,000 | | 165,000 |
| | 3) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารกองคลัง จำนวน 2 เครื่อง | 95,000 | | 95,000 |
| 8.3 | กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี | 2,551,000 | - | 2,551,000 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | 516,000 | | 516,000 |
| | 2) พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| | 3) พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| | 4) ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ | 35,000 | | 35,000 |
| 8.4 | กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี | 11,726,000 | 3,590,000 | 15,316,000 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | | | - |
| | 2) สมทบกองทุนกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา | 8,000,000 | 3,000,000 | 11,000,000 |
| | 3) ปฐมนิเทศ/ตรวจสุขภาพ/ประกันอุบัติเหตุ นศ.ใหม่ อบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ | 3,176,000 | 590,000 | 3,766,000 |
| | 4) ค่ายาและเวชภัณฑ์/ค่าตรวจสุขภาพบุคลากร | 550,000 | | 550,000 |
| 8.5 | กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี | - | 239,900 | 239,900 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | | | - |
| | 3) สนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย | | 239,900 | 239,900 |
| 8.6 | กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี | 70,000 | 70,000 | 140,000 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ | 70,000 | 70,000 | 140,000 |

2

| | | | | |
|-----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 9) | สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | 11,542,100 | 12,376,000 | 23,918,100 |
| | 1) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์/บริหารสำนักงาน | 5,550,600 | 6,576,000 | 12,126,600 |
| | 2) ค่าตอบแทนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป | 1,000,000 | 1,300,000 | 2,300,000 |
| | 3) เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 4,991,500 | | 4,991,500 |
| | 4) ค่าตอบแทนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา 3 เทอม/ค่าตอบแทนการสอนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระระดับบัณฑิตศึกษา | | 4,500,000 | 4,500,000 |

4

| | | | | |
|-----|--|------------|-----------|------------|
| 10) | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | 15,987,800 | 7,146,000 | 23,133,800 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 1,450,000 | | |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 3,827,500 | | 3,827,500 |
| 3 | ค่าเช่าซอฟต์แวร์สำหรับสถาบันการศึกษา จำนวน 400 ชุด สัญญาผูกพัน 3 ปี ยอด | 933,400 | | 933,400 |
| 4 | ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องปฏิบัติการ จำนวน 760 เครื่อง สัญญาผูกพัน 3 ปี ยอด | 7,250,000 | | 7,250,000 |
| 5 | ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ Apple Macintosh (Imac) สำหรับห้องปฏิบัติการสาขาการออกแบบ จำนวน 35 เครื่อง สัญญาผูกพัน 3 ปี(3,600,000 บาท) | 1,200,000 | | 1,200,000 |
| 6 | ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ Apple IMac สำหรับห้องปฏิบัติการสาขาแอนิเมชันจำนวน 51 เครื่อง ปีที่ 3 (ระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่ม 1 มิ.ย.61-31 พ.ค.64) และรวมต่อสัญญาถึงสิ้นปีงบประมาณ | 1,326,900 | | 1,326,900 |
| 7 | ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-document) | | 286,000 | 286,000 |
| 8 | ค่าจ้างดูแลบริการวงจรรงเช่า Leased Line Internet ภายในมหาวิทยาลัย (สัญญาปี 63 ยอด 800,000) ที่ขอเพิ่มเพราะปี 64 จำเป็นต้องใช้ sms เพิ่มในการเพิ่มถอนรายวิชาใน | | 1,200,000 | 1,200,000 |
| 9 | ค่าจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน | | 2,500,000 | 2,500,000 |
| 10 | ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย | | 1,500,000 | 1,500,000 |
| 11 | บำรุงรักษาทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปี 63 ยอด 500,000 บ ค่า Line@ , ค่า Apple ID ,ค่าโดเมน , ค่า SSL ,ค่าแอนตี้ไวรัส ,สแปมช่อมสายไฟเบอร์ ,สแปมช่อมอุปกรณ์ไอที และปี 64 ต้องซื้อครุภัณฑ์ลำโพง ไมโครโฟน ประจำห้องเรียน ITDS และดูแลอุปกรณ์ใน ITDS | | 1,500,000 | 1,500,000 |
| 12 | บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ | | 160,000 | 160,000 |

2

| | | | | |
|-----|--|-----------|--------|-----------|
| 11) | สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | 1,642,500 | 40,000 | 1,682,500 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 120,000 | 40,000 | 160,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,522,500 | | 1,522,500 |
| | | | | |
| | | | | |

4

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 12) | สถาบันวิจัยและพัฒนา | 3,127,500 | - | 3,127,500 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 2,024,000 | | 2,024,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,103,500 | | 1,103,500 |
| | | | | |

6

| | | | | |
|-----|--|---------|---|---------|
| 13) | สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | 873,700 | - | 873,700 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 100,000 | | 100,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 773,700 | | 773,700 |
| | | | | |

8

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 14) | ศูนย์ข้อมูลและบริการ | 2,611,500 | - | 2,611,500 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 2,000,000 | | 2,000,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 611,500 | | 611,500 |
| | | | | |

10

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|-----------|
| 15) | สำนักงานสภามหาวิทยาลัย | 7,456,600 | - | 7,456,600 |
| 1 | งบพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ | 3,800,000 | | 3,800,000 |
| | - รายจ่ายประจำ (ประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547) | 3,183,000 | | 3,183,000 |
| 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 473,600 | | 473,600 |

12

| | | | | |
|-----|-------------------|--|---------|-----------|
| 16) | กลุ่มตรวจสอบภายใน | 1,055,000 | - | 1,055,000 |
| | 1 | งบบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ | 108,300 | 108,300 |
| | 2 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 946,700 | 946,700 |

2

| | | | | |
|-----|--------------------------------|--|-----------|-----------|
| 17) | กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ | 1,113,000 | - | 1,113,000 |
| | 1 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 1,113,000 | 1,113,000 |
| 18) | สถาบันภาษา | 669,700 | - | 669,700 |
| | 1 | เงินเดือนพนักงานสายสนับสนุน (เงินรายได้) | 669,700 | 669,700 |

4

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวงศ์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ให้ข้อสังเกตว่า งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์มีเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณอย่างไร การจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนการสอน นั้น คำนวณจากนักศึกษาที่มีอยู่ในปัจจุบันและนักศึกษาที่รับเข้ามาใหม่ รวมถึงค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานที่จัดสรรงบประมาณไว้ จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาที่ผ่านมาได้เคยมีการหารือเรื่องอาจารย์ไม่มีภาระงานสอน จึงขอให้ทบทุนการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงและเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการลดการสอนของอาจารย์พิเศษและการสอนเกินภาระงาน

ประธาน มอบกองนโยบายและแผนตรวจสอบเพิ่มเติมเรื่องภาระงานของอาจารย์และอาจารย์พิเศษของแต่ละสาขา เนื่องจากมหาวิทยาลัยกำหนดภาระงานของอาจารย์ไว้ ๔ ด้าน ประกอบด้วย การสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งงบประมาณโครงการศาสตร์พระราชาเป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัยต้องผลักดันให้อาจารย์ลงพื้นที่ให้บริการวิชาการมากขึ้น

รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ให้ข้อสังเกตว่า งบประมาณในส่วนของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเป็นงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ค่าใช้จ่ายจะมีเพียงค่าตอบแทนการจ้างผู้ดูแลบ่อนไซเทานั้น เนื่องจากภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมเป็นภาระงานด้านหนึ่งของมหาวิทยาลัย จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทุนการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมและโครงการอื่น ๆ เพิ่มเติมด้วย

รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ข้อสังเกตว่า ขอให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณเป็น ๓ ส่วน ๑) การจัดสรรงบประมาณในภาพรวมที่ได้จัดสรรเป็นงบรายจ่ายประจำในส่วนงานอธิการบดีเกือบร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณที่จัดสรรทั้งหมด ๒) งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพงานและพัฒนานักศึกษาของแต่ละคณะ ซึ่งจะเห็นได้ว่าว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรน้อยลงตามจำนวนนักศึกษา หากมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนอื่นเพิ่มเพื่อเป็นการสนับสนุนงบบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ได้ก็จะเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน ๓) งบประมาณบางรายการที่ถูกจัดสรรไว้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และให้คณะไปใช้งบประมาณในส่วนดังกล่าวทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเพิ่มเติม เรื่องการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าวัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เช่น อุปกรณ์กระจายสัญญาณ wifi เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์ใส่ตลับหมึกโดยเฉพาะไปรเจคเตอร์และเครื่องเสียง ซึ่งปัจจุบันสำนักวิทยบริการฯ ดูแลเฉพาะห้องเรียนของส่วนกลาง งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จึงมีเฉพาะในส่วนห้องเรียนของส่วนกลาง โดยไม่ได้รับงบประมาณในส่วนของการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในส่วนห้องเรียนที่คณะเป็นผู้ดูแล จากปัญหาที่พบคือหน่วยงานต่าง ๆ จะแจ้งเรื่องเพื่อขอรับ

2 การสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องโพรเจคเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ จากสำนักวิทยบริการฯ
อยู่เป็นประจำ จึงขอให้มหาวิทยาลัยทบพวนการจัดสรรงบประมาณในส่วนดังกล่าวด้วย

4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ทหารเรือที่ประชุมว่า
จะขอประสานงานกับกองนโยบายและแผนเพื่อปรับงบประมาณในบางส่วน

6 ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ในหลักการเบื้องต้นที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดสรร
งบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากงบประมาณที่นำมาจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยมี
8 จำนวนลดลง ซึ่งงบประมาณส่วนใหญ่จัดสรรเป็นงบรายจ่ายประจำและจัดสรรไว้ที่สำนักงานอธิการบดี ดังนั้น
งบประมาณในส่วนอื่น ๆ จะต้องพิจารณาให้มีความเหมาะสมและเกิดความเป็นธรรมกับทุกหน่วยงาน จึงขอให้
กองนโยบายและแผนปรับโครงการเพื่อให้เกิดการบูรณาการงบประมาณกับการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน

10 **มติที่ประชุม** มอบกองนโยบายและแผนประสานหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อปรับโครงการและปรับ
(ร่าง) กรอบวงเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร
12 มหาวิทยาลัย

14 **๕.๔ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ และหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒**

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานผลการ
16 ประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ และหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจประเมิน
คุณภาพการศึกษาระดับคณะและได้กำหนดวันตรวจประเมินไว้เรียบร้อยแล้วทั้ง ๕ คณะ วิทยาลัยการฝึกหัดครู
18 กำหนดการตรวจประเมินวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะวิทยาการจัดการ กำหนดการตรวจประเมินวันที่
๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดการตรวจประเมินวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.
20 ๒๕๖๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดการตรวจประเมินวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะ
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม กำหนดการตรวจประเมินวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับผลการประเมิน
22 คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอน ๕ คณะ มีการ
ประเมินหลักสูตรทั้งหมด ๘๑ หลักสูตรแบ่งออกเป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๖๙ หลักสูตร ป.บัณฑิต ๑ หลักสูตร
24 ปริญญาโท ๘ หลักสูตร และปริญญาเอก ๓ หลักสูตร ผลการประเมินของทุกคณะคะแนนการประเมินส่วนใหญ่จะ
อยู่ในระดับดี ซึ่งสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประเมินโดยแยกเป็นราย
26 หลักสูตรตามคณะ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ให้ข้อเสนอแนะว่า ตามเกณฑ์
28 มาตรฐานข้อ ๔ ตามตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ กำหนดให้ “นำผลการ
ประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรและทุกคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อ
30 พิจารณา” จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินฯ และให้ข้อเสนอแนะ
เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ซึ่งมีข้อสังเกตจากรายงานผลการประเมินฯ พบว่า
32 บางหลักสูตรยังมีปัญหาซึ่งไม่ปรากฏคะแนน หรือไม่มีผลการประเมิน ควรมีการอธิบายให้ชัดเจน เช่น จากผลการ
ประเมินฯ ของคณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรการจัดการธุรกิจดุซงกีบัณฑิต(ป.เอก) ในส่วนของมาตรฐานที่ ๑
34 หายไปเนื่องจากอยู่ระหว่างการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอปิดหลักสูตร ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีมติให้ดูแล
จนกว่านักศึกษาจะจบหลักสูตรทั้งหมดแล้วจึงจะอนุมัติปิดหลักสูตร เช่นเดียวกับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
36 สาขาวิชาการสื่อสารผ่านสื่อใหม่ที่ไม่มีการรับนักศึกษาใหม่เพิ่ม คณะจึงได้ประสานกับสำนักงานประกันคุณภาพ
การศึกษาเพื่อแจ้งกับ อว. ว่าตัวบ่งชี้ใดบ้างที่ขอรับการยกเว้นไม่ประเมินฯ สำหรับตัวบ่งชี้อื่น นั้น คณะได้
38 ดำเนินการประเมิน ฯ เรียบร้อยแล้ว

2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีปตระกูล สุชาติ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชี้แจงเพิ่มเติมว่า
ผลการประเมินฯ ของคณะวิทยาศาสตร์มีหลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ในส่วนของหลักสูตร
4 การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต ต้องดำเนินการประเมินโดยสภาวิชาชีพซึ่งเป็นข้อยกเว้นของการประเมิน
คุณภาพการศึกษา และสาขาสิ่งแวดล้อมศึกษา(ป.โท) อยู่ระหว่างการขอปิดหลักสูตรเช่นเดียวกับของคณะ
6 วิทยาการจัดการ ดังนั้น จึงขอให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาหมายเหตุในส่วนนี้ให้ชัดเจน

8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า ในส่วนของรายงานผลการประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจะจัดทำรายงานผลฯ โดยจำแนก
10 ตามตัวบ่งชี้แต่ละหลักสูตรของแต่ละคณะเพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่งในการ
ประชุม กบ. รอบพิเศษ

12 **มติที่ประชุม** มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินการตามข้อเสนอแนะโดยชี้แจงเหตุผลผลการประเมิน
14 คุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

16 ๑. ให้หมายเหตุไว้ให้ชัดเจนสำหรับหลักสูตรที่ขอปิดดำเนินการและอยู่ระหว่างการขออนุมัติ
จากสภามหาวิทยาลัย รวมถึงหลักสูตรที่ต้องประเมินโดยสภาวิชาชีพ เช่น หลักสูตรแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต

18 ๒. มอบสำนักงานประกันคุณภาพศึกษานำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษา
ระดับคณะในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (รอบพิเศษ)

20 **๕.๕ การสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓**

22 ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม
กำหนดการสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้สร้างสรรค์
24 งานศิลปะอันทรงคุณค่าและเป็นการสนับสนุนให้ศิลปินได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน รวมทั้งอนุรักษ์
ศิลปะแขนงต่าง ๆ ไว้ไม่ให้สูญหาย โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อไว้ว่าต้องเป็นผู้มีความรู้ความ
26 เชี่ยวชาญด้านศิลปะใน ๓ สาขา คือ ๑) สาขาทัศนศิลป์ ๒) สาขาศิลปะการแสดง และ๓) สาขาวรรณศิลป์
รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

28 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรยกย่องเชิดชูเกียรติ คุณปริยานันท์ สุนทรจามร หรือ
คุณวงจันทร์ ไพโรจน์ ผู้ซึ่งนับเป็นศิลปินคุณภาพที่มีความรู้ความสามารถและมีความเหมาะสม ทั้งคุณวุฒิ
30 และวัยวุฒิที่ได้รับใช้สังคมด้านเสียงเพลง ด้านสันตนาการ และด้านนันทนาการ ให้กับคนไทย มาโดยตลอด อีกทั้ง
ทั้งยังเป็นผู้ทำประโยชน์ให้กับสังคมในหลายด้าน รวมทั้งการให้ความรู้การศึกษาโดยเฉพาะด้านการร้องเพลงกับ
32 สถาบันการศึกษาต่าง ๆ รวมถึงการช่วยเหลือสังคมด้านอื่นๆ เช่นการช่วยเหลือศิลปินอาวุโสที่เจ็บป่วยหรือมี
ปัญหาด้านการดำรงชีพและมีผลงานการแสดงอยู่อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน จึงเห็นสมควรเสนอคุณปริยานันท์
34 สุนทรจามร เข้ารับการคัดเลือกเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอคุณปริยานันท์ สุนทรจามรหรือคุณวงจันทร์ ไพโรจน์ เป็นผู้สมควรเข้ารับการสรร
36 หาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ โดยมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการต่อไป

38

40

๕.๖ ขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีแต่สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี

2

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4 แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ได้มีหนังสือแจ้งมติการ
ประชุมครั้งที่ ๔ (๑๕๔)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยมีมติเห็นชอบเรื่องการทูลเกล้าฯ ถวาย
6 ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีแต่สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี และให้มหาวิทยาลัยแจ้งชื่อปริญญาที่จะขอพระราชทาน
ทูลเกล้าฯ ถวายให้ ทปอ.มรภ.ทราบต่อไป มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์และวิธีการให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีเป็นไปตาม
8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วยชั้น สาขาวิชา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดี พ.ศ. ๒๕๕๒
ในข้อ ๗ ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีไว้ และกำหนดขั้นตอนการ
10 พิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีไว้ตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับนี้ ในส่วนของการขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวาย
ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีแต่สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี นั้น จะเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
12 พระนครว่าด้วยชั้น สาขาวิชา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดี พ.ศ. ๒๕๕๒ (๑๐) “หลักเกณฑ์และวิธีการ
ตามข้อ ๗ และข้อ ๙ ไม่ใช่บังคับในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีแต่พระบรมวงศานุวงศ์
14 ประมุขของรัฐต่างประเทศ หรือบุคคลที่นำยกย่องของมิตรประเทศ” ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงสามารถเสนอ
ขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีฯ และแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

16 ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เพื่อขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกียรตินิยมชั้นดีแต่
สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี

18 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้เสนอขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น แต่สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี

20 **มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบให้เสนอขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
สาขาวิชาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น แต่สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี

22 ๒. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการต่อไป

24 ๕.๗ การจัดทำโครงการสำคัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดทำโครงการสำคัญ
26 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแจ้งว่า ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมการประชุมเชิง
ปฏิบัติการเรื่องการจัดทำโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งผลการบรรลุเป้าหมาย
28 ยุทธศาสตร์ชาติของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในการกำกับและสังกัด เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ การ
ประชุมเป็นการดำเนินงานแบบบูรณาการ ระหว่างสถาบันการศึกษากับสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและ
30 สังคม ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแบ่งออกเป็น ๒ ประเด็น ดังนี้ ๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ที่ ๑๕ ด้านพลังทางสังคม และ ๒) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๑๖ ด้านเศรษฐกิจฐานราก และจากกร
32 ระดมความคิดของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ได้ข้อสรุปหัวข้อโครงการสำคัญ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเป้าหมายแผนหลักและแผนรอง ของความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains)
34 เพื่อให้แต่ละมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำโครงการสำคัญประจำปี ๒๕๖๕ โดยกรอกในแบบฟอร์มข้อเสนอ
โครงการสำคัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ กองนโยบายและแผน
36 สำนักงานอธิการบดีที่เว็บไซต์ <https://mplan.pnru.ac.th/> หัวข้อเสนอโครงการสำคัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
และให้กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการกรอกข้อมูลเข้า ระบบ e-MENSCR ภายในวันอังคาร

ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป รายละเอียดหัวข้อประเด็นการจัดทำโครงการสำคัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

2

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้
มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดทำโครงการสำคัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมอบกองนโยบายและแผนประสานกับ
 4 ทุกหน่วยงานเพื่อนำเสนอโครงการ

6

๕.๘ สรุปข้อเสนอโครงการพลิกโฉมระบบอุดมศึกษาของประเทศไทย (Reinventing University)

8

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน
 และข้อเสนอโครงการพลิกโฉมระบบอุดมศึกษาของประเทศไทย โดยมีหน่วยงานจัดส่งข้อเสนอโครงการฯ จำนวน
 ๔ โครงการ รวมงบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น ๑๑,๔๔๙,๗๘๐ บาท ดังนี้

10

| ที่ | โครงการ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน |
|-----|--|-----------|---|
| ๑ | การพัฒนาบัณฑิตและมหาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะครูเพื่อท้องถิ่น แห่งการเรียนรู้ สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยรูปแบบ School- integrated Learning | ๒,๐๗๑,๐๐๐ | ดร.ดิเรก พรสีมา วิทยาลัยการฝึกหัดครู |
| ๒ | กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดอย่างมี วิจารณญาณ สำหรับนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย | ๘,๔๔๐,๑๘๐ | ๑.ผศ.ปรีชา จันทล้ำ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒.ผศ.ดร.พรพมา วิทโศภณกุลวิทยาลัย การฝึกหัดครู |
| ๓ | ยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาครูในชุมชนท้องถิ่น ด้าน วิทยาศาสตร์ | ๔๑๒,๖๐๐ | ผศ.สีปเตรกูล สุชาติ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๔ | การยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในฐานะพลเมืองเพื่อร่วม ขับเคลื่อนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรคุณธรรมและ ความโปร่งใส | ๕๒๖,๐๐๐ | ผศ.ดร.สีบวงศ์ กาพวงค์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |

มติที่ประชุม เห็นชอบข้อเสนอโครงการพลิกโฉมระบบอุดมศึกษาของประเทศไทย (Reinventing University)

12

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

14

๖.๑ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน
 16 พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัด
 ครูไทย

18

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

20

22

นางสาวธนิการมย์ นาคชัย

24

นางสุชาดา สุวรรณ

26

นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์

ผู้จัดบันทึกการประชุม

28

นางสาวนรากร ดุลยภักดิ์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม